



COMUNE DI LAGOSANTO

P. Z Z A I ° M A G G I O , 1
4 4 0 2 3 - L A G O S A N T O (F E)
centr. 0533 909511-fax 0533 909535-36

Prot .n. 3665

Lagosanto, li 13/05/2016

(VIA PEC)

- SPETT.LI DITTE

Loro Indirizzi

OGGETTO: Richiesta preventivo/offerta per l'affidamento diretto del servizio di SUPPORTO ALL'ARCHIVIAZIONE FLUSSI DOCUMENTALI DEL PROTOCOLLO INFORMATICO E BIBLIOTECA. PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA ai sensi degli artt. 36 e 63 del D.Lgs. 50/2016.

Dato atto che si rende necessario procedere all'affidamento diretto **del servizio di SUPPORTO ALL'ARCHIVIAZIONE FLUSSI DOCUMENTALI DEL PROTOCOLLO INFORMATICO E BIBLIOTECA** mediante PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA ai sensi degli artt. 36 e 63 del D.Lgs. 50/2016.

SI CHIEDE

A codesta rispettabile ditta di formulare la propria migliore offerta per l'affidamento **del servizio di SUPPORTO ALL'ARCHIVIAZIONE FLUSSI DOCUMENTALI DEL PROTOCOLLO INFORMATICO E BIBLIOTECA**, come meglio dettagliato in allegato, che dovrà essere di importo uguale o inferiore a € 20.438,00 oltre IVA di legge, per il periodo 01/06/2016 – 31/12/2017 e comunque fino a nuovo affidamento.

Per agevolareVi nella redazione della proposta trasmettiamo il documento tecnico Allegato A) in cui abbiamo esplicitato dettagliatamente le esigenze dell'Amministrazione.

Si precisa che la gestione del servizio dovrà avvenire alle modalità e condizioni specificate nella presente richiesta da ritenersi, per l'offerente, tutte vincolanti e non negoziabili, a pena di invalidità dell'offerta:

1) Corrispettivo e modalità di erogazione

L'importo dell'affidamento del servizio sopra specificato è pari ad € 20.438,00 oltre IVA di legge.
Codice unico di fatturazione (IPA): PCEEMO.
CIG: ZDD19C699D.

2) Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata ai sensi degli artt. 36 e 63 del D.Lgs. 50/2016 con affidamento diretto mediante PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

3) Tracciabilità dei flussi finanziari

L'aggiudicatario è soggetto agli obblighi di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

4) Informazioni ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008

Con riferimento alla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, si precisa che non è necessario elaborare per il presente appalto il D.U.V.R.I. di cui all'art. 26 comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008 in quanto – per tipologia ed ambito operativo –



COMUNE DI LAGOSANTO

P. Z Z A I ° M A G G I O , 1
4 4 0 2 3 - L A G O S A N T O (F E)
centr. 0533 909511-fax 0533 909535-36

.....
l'intervento non rientra tra quelli soggetti alla disposizione citata. L'aggiudicatario è tenuto comunque alla formazione dei lavoratori sulla sicurezza e a sottoporre i dipendenti a visita medica prima dell'inizio del servizio.

5) Penalità e risoluzione del contratto

Il Comune procederà alla risoluzione del rapporto contrattuale in caso di grave e/o reiterato inadempimento, non giustificato, o in caso di difformità della prestazione, previa contestazione scritta all'impresa, da parte del responsabile del procedimento, salvi i diritti e richiesta danni a carico dell'affidatario.

6) Obblighi a carico dell'affidataria

L'affidatario deve essere in regola con il versamento di imposte e tasse cui è soggetto ai sensi di legge e con il versamento contributi previdenziali e assicurativi.

L'affidatario si obbliga ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito nei Contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono i servizi/le forniture anzidetti, oltre che rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti e disciplinati dal D.Lgs. n. 50/2016 e si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e collaboratori, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti e contrattuali in materia di lavoro e di sicurezza dei lavoratori.

L'impresa si impegna inoltre a:

- mantenere riservati i dati e le informazioni relative al Comune di Lagosanto di cui essa o il proprio personale venga in possesso nel corso dell'esecuzione dell'appalto e a non eseguire e a non permettere che altri eseguano copia, note o elaborazioni di qualsiasi informazione, atto o documento del Comune di cui sia eventualmente venuta in possesso in ragione del presente appalto;
- tenere indenne la stazione appaltante da eventuali danni che la ditta o personale da essa incaricato dovessero cagionare a cose sia del Comune che di terzi e/o a persone durante l'esecuzione dell'appalto.

Fermo restando che la mancata citazione di norme generali comunque applicabili non esimono l'impresa dalla loro integrale applicazione, si precisa che l'appalto sarà comunque soggetto alle norme emanate anche successivamente alla formalizzazione del rapporto contrattuale che - per specifico disposto di legge - debbano o possano essere applicate alle prestazioni in corso di esecuzione.

7) Brevetti industriali e diritto d'autore.

La ditta affidataria assume ogni responsabilità per l'eventuale fornitura o utilizzo ai fini dell'espletamento dell'appalto di prodotti, immagini, dati, software (inclusi script, fogli di stile, ecc.) e ogni altro elemento che violi brevetti o diritti d'autore o proprietà riservate. L'impresa, a fronte dei casi sopra indicati, dovrà tenere indenne l'Amministrazione da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, perdite e danni pretesi da qualsiasi persona, nonchè da tutti i costi (compresi gli onorari di avvocati) a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che di pretendesse derivare dalla prestazione.

Il Comune di Lagosanto non assume alcuna responsabilità nel caso che l'affidatario fornisca dispositivi e/o soluzioni tecniche di cui altri detengano la privativa. Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione o rivendicazione o questione di terzi della quale sia venuta a conoscenza.

8) Verifica del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla Legge

L'affidamento potrà avvenire solo dopo l'accertamento dell'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; a tale scopo vi preghiamo di corredare la Vs. offerta con il



COMUNE DI LAGOSANTO

P. Z Z A I ° M A G G I O , 1
4 4 0 2 3 - L A G O S A N T O (F E)
centr. 0533 909511-fax 0533 909535-36

.....
modello allegato 1 della presente richiesta, debitamente compilato e firmato ed accompagnato da una copia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Qualora in seguito sopravvenissero eventuali modifiche ai dati dichiarati nel Modello allegato 1 alla presente, Vi chiediamo di comunicarla tempestivamente al Comune, così come Vi chiediamo di darci immediatamente notizia di ogni eventuale variazione che la Ditta dovesse subire o effettuare (es. cambiamento della Ragione Sociale, poteri di firma, ecc.) - fatta salvo la facoltà di accettazione da parte del Comune stesso - fino alla conclusione del rapporto contrattuale che potrà originarsi dall'offerta da Voi presentata in risposta alla presente.

9) Domicilio

Agli effetti del rapporto contrattuale ed ai fini della competenza giudiziaria, l'impresa elegge il proprio domicilio presso la sede della residenza comunale, piazza I° Maggio n.1 - Lagosanto.

10) Controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere e che non possano essere risolte mediante bonario accordo fra le parti, saranno devolute alla competente autorità giurisdizionale del Foro di Ferrara.

11) Perfezionamento del rapporto contrattuale

La formalizzazione del rapporto contrattuale avverrà mediante:
- contratto sottoscritto.

12) Rinvio e disposizioni finali

E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto, salvo quanto disposto dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

Eventuali cessioni di credito, anche a seguito di contratto di factoring, devono tassativamente rispettare quanto disposto dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 ed essere preventivamente comunicata dalla ditta cedente al Responsabile Settore I° del Comune di Lagosanto.

Le disposizioni della presente richiesta prevarranno, in caso di discordanza o incompatibilità, su quelle di qualunque regolamentazione particolare e/o documentazione predisposta dall'affidatario in sede di offerta e/o di attuazione della fornitura del servizio. Pertanto eventuali clausole che contrastino, anche in parte, con quanto indicato nella presente richiesta sono da considerarsi non valide e non applicabili, salvo apposito specifico accordo tra le parti formalizzato per iscritto in fase di negoziazione e affidamento.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente richiesta di applicano, in quanto compatibili, le disposizioni normative e/o regolamentari vigenti in materia.

13) Informazione ex art. 13 D.Lgs. 196/2003

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che:

- il conferimento di dati al Comune deve ritenersi obbligatorio in virtù di disposizioni normative;
- i dati forniti dalle Imprese al Comune saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di aggiudicazione e della eventuale successiva stipula del contratto;
- il trattamento dei dati sarà esclusivamente finalizzato all'espletamento della procedura di aggiudicazione e all'instaurazione di rapporti contrattuali, per il tempo a ciò necessario;
- i dati forniti saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici da personale del Comune di Ferrara per il pagamento del corrispettivo, potranno essere utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati:
 - al personale interno all'Amministrazione interessato dal procedimento di affidamento e suoi consulenti;
 - ad ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della Legge 241/1990 e sue modificazioni;
 - altri soggetti della Pubblica Amministrazione.



COMUNE DI LAGOSANTO

P. Z Z A I ° M A G G I O , 1
4 4 0 2 3 - L A G O S A N T O (F E)
centr. 0533 909511-fax 0533 909535-36

.....
Titolare dei dati: Comune di Lagosanto - sede piazza I° Maggio n.1 - Lagosanto;
Responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Daniela Chiodi - Responsabile Settore I° - Segreteria - AA.GG del Comune di Lagosanto ai sensi del decreto sindacale n° 1 del 01/01/2016 e n° 3 del 23/03/2016.

14) Modalità di presentazione dell'offerta

Per la presentazione del preventivo/offerta Vi chiediamo di trasmettere, **entro il 23/05/2016**, VIA PEC all'indirizzo comune.lagosanto@cert.comune.lagosanto.fe.it o VIA RACC. R.R. al Comune di Lagosanto UFFICIO PROTOCOLLO piazza I° Maggio n.1 – 44023 Lagosanto (Fe):

- copia dell'allegato A, timbrato per accettazione del suo contenuto (qualora la Ditta ritenga di dover apportare particolari precisazioni a quanto specificato dal Comune dovrà compilare l'apposto spazio per le eventuali annotazioni) e firmato digitalmente;
- l'offerta economica indicante l'importo al netto di IVA della fornitura/servizio richiesto;
- il modello allegato 1 alla presente debitamente compilato e barrato in ogni sua parte;
- se ritenuto necessario la descrizione tecnica della soluzione proposta, che dovrà comunque tenere conto di quanto indicato nell'allegato A;

tutti firmati per esteso dal titolare/legale rappresentante e corredati da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Qualora il firmatario sia autorizzato alla firma in virtù di una specifica delega o procura da parte del legale rappresentante/titolare, è necessario allegare la documentazione attestante tale facoltà.

In alternativa è ammessa la consegna a mano, direttamente presso l'UFFICIO PROTOCOLLO, ubicato in piazza I° Maggio n.1 - Lagosanto.

Non sono ammesse offerte formulate, confezionate e recapitate in modo difforme da quanto indicato nella presente lettera. Non saranno altresì ammesse correzioni o abrasioni che non siano state specificatamente confermate in lettere e sottoscritte per esteso dal legale rappresentante.

Non saranno comunque prese in considerazione offerte in aumento, condizionate o incomplete nè quelle recapitate in modo difforme da quanto sopra indicato.

Responsabile del procedimento è: dott.ssa Daniela Chiodi - Responsabile Settore I° - tel: 0533/909519;

Informazioni: per informazioni o chiarimenti è possibile contattare dott.ssa Daniela Chiodi (tel. ufficio 0533/909519) e-mail daniela.chiodi@comune.lagosanto.fe.it.

IL RESPONSABILE SETTORE I°
dott.ssa Daniela Chiodi
(firmato digitalmente)



COMUNE DI LAGOSANTO

P. Z Z A I° M A G G I O, 1
4 4 0 2 3 - L A G O S A N T O (F E)
centr. 0533 909511-fax 0533 909535-36

.....
Allegato A) alla richiesta di preventivo/offerta per l'affidamento del servizio di SUPPORTO ALL'ARCHIVIAZIONE FLUSSI DOCUMENTALI DEL PROTOCOLLO INFORMATICO E BIBLIOTECA.

Descrizione servizio

Il servizio richiesto comprende:

1) SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ARCHIVIAZIONE FLUSSI DOCUMENTALI DEL PROTOCOLLO INFORMATICO E BIBLIOTECA (15 ORE):

- front-office con il pubblico;
- gestione posta elettronica certificata;
- gestione delle anagrafiche;
- verifica delle registrazioni effettuate dagli uffici interni all'ente, con particolare riferimento alla congruenza delle classificazioni e dei fascicoli, alla correttezza degli oggetti, alla presenza degli allegati e dei riferimenti, ecc.;
- supporto al popolamento protocollo informatico (circa 10.000 documenti annui);
- supporto alle pubblicazioni albo on-line;
- supporto all'archiviazione;
- supporto al prestito bibliotecario.

Data di attivazione

l'affidamento del servizio inizierà a far data dal 01/06/2016.

Durata del servizio

Dal 01/06/2016 al 31/12/2017 e comunque fino a nuovo affidamento.

Luogo di esecuzione del servizio

Ufficio Protocollo/Urp/Centralino/Messi Comunali/Biblioteca – Residenza Municipale – Piazza 1° Maggio, 1 e Via Roma, 19 – Lagosanto (Fe) – Piano Terra;

Modalità di erogazione del servizio

Il servizio dovrà svolgersi secondo un calendario preventivamente concordato con il Responsabile del Settore I° del Comune di Lagosanto.

Modalità di verifica della regolare erogazione del servizio

La regolare esecuzione del servizio sarà accertata dal Responsabile del Settore I° del Comune di Lagosanto o da suo delegato/vicario.

Modalità di fatturazione

Il corrispettivo dovuto dovrà essere fatturato a cadenza trimestrale tramite fatturazione elettronica; le fatture elettroniche dovranno pervenire all'indirizzo PEC: fatturazione@cert.comune.lagosanto.fe.it - codice IPA: PCEEMO.



COMUNE DI LAGOSANTO

P. Z Z A I ° M A G G I O , 1
4 4 0 2 3 - L A G O S A N T O (F E)
centr. 0533 909511-fax 0533 909535-36

Modello Allegato 1

Spett.le COMUNE DI LAGOSANTO
Uff. Protocollo – piano terra
P.zza I° Maggio, 1
44023 – LAGOSANTO (FE)

OGGETTO: Richiesta preventivo/offerta per l'affidamento diretto del servizio di SUPPORTO ALL'ARCHIVIAZIONE FLUSSI DOCUMENTALI DEL PROTOCOLLO INFORMATICO E BIBLIOTECA. CIG: ZDD19C699D - CUP ///

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (RESA AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 445/2000).

Il sottoscritto nato a il

in qualità di titolare, legale rappresentante, procuratore, altro
(specificare).....

dell'Impresa/Ditta

e titolare di certificato di firma digitale rilasciato da (indicare il certificatore)
in corso di validità

aderendo alla richiesta in oggetto sotto la propria responsabilità, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche e integrazioni, le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 46 e 47 della normativa suddetta.

DICHIARA

Che la suddetta impresa/ditta:

- ha sede legale in Prov. CAP
Via/Piazza N. Tel:
...../..... Fax:/..... e-mail:

e sede amministrativa/operativa in Prov. CAP
Via/Piazza N.
Partita IVA C.F.
Telefono/.....; Fax ..._/..... e-mail:

PEC (Indicarlo se non già depositato presso il registro delle imprese. Per le imprese che hanno già adempiuto a tale obbligo la Provincia si avvarrà di quanto iscritto nel registro delle imprese) da utilizzare per il presente procedimento _____, indirizzo da considerare valido ad ogni effetto giuridico ai sensi dell'art. 4 comma 1 del D.P.R. 68/2005 (1);

- è iscritta al Registro delle imprese della competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di _____ per attività corrispondente ai lavori da eseguire con i seguenti dati:

sede _____ Stato _____
via _____
codice fiscale n. _____
partita IVA n. _____
codice attività (IVA) _____
numero di iscrizione _____
data di iscrizione _____
durata della Ditta / data termine _____
forma giuridica (ditta individuale, società ..., consorzio...) _____;



COMUNE DI LAGOSANTO

P. Z Z A I ° M A G G I O , 1
4 4 0 2 3 - L A G O S A N T O (F E)
centr. 0533 909511-fax 0533 909535-36

- la carica di legale rappresentante è ricoperta da:

nome _____ cognome _____ luogo _____
data di nascita _____ residenza via _____
città _____
C.F. _____ quale _____

(1) La posta elettronica certificata consente l'invio di messaggi la cui trasmissione è valida agli effetti di legge (indicare eventuali altre persone designate a rappresentare l'impresa come risultano depositate presso la stessa C.C.I.A.A. o da procura ancorchè non depositata) (per le S.N.C. indicare **TUTTI** i soci):

nome _____ cognome _____ luogo _____ data di nascita _____ residenza via _____ città _____ C.F. _____
quale _____

nome _____ cognome _____ luogo _____ data di nascita _____ residenza via _____ città _____ C.F. _____
quale _____

nome _____ cognome _____ luogo _____ data di nascita _____ residenza via _____ città _____ C.F. _____
quale _____

- la carica di direttore tecnico è ricoperta da:

nome _____ cognome _____ luogo _____ data di nascita _____ residenza via _____ città _____ C.F. _____

nome _____ cognome _____ luogo _____ data di nascita _____ residenza via _____ città _____ C.F. _____

che la ditta non si trova in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art.80 del decreto legislativo 50/2016 e quindi:

1. che la ditta non ha procedure fallimentari in corso;
2. che nei confronti dei soggetti sopra indicati non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge n. 575/1965;
3. che nei confronti dei soggetti sopra indicati non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
4. che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
5. che la ditta non si trova in alcuna delle situazioni di divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

la dichiarazione del citato art. 80 deve essere resa anche dal/dai direttore/direttori tecnico/tecnici e dagli stessi sottoscritta.

Tale dichiarazione redatta su carta semplice, deve pervenire con allegata fotocopia del relativo, valido, documento d'identità del sottoscrittore.

- **che non** risultano nell'Osservatorio dei Contratti Pubblici segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) del Codice Penale, aggravati ai sensi dell'art.7 del Decreto Legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito in Legge 12 luglio 1991, n. 203, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente la data di invio della presente richiesta di offerta;



COMUNE DI LAGOSANTO

P. Z Z A I ° M A G G I O , 1
4 4 0 2 3 - L A G O S A N T O (F E)
centr. 0533 909511-fax 0533 909535-36

Inoltre:

(scegliere fra le seguenti opzioni quella che interessa)

- che l'impresa non è in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con nessuna Impresa partecipante alla procedura in oggetto che comporti l'imputabilità dell'offerta ad un unico centro decisionale;
- che l'impresa non è in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con nessuna Impresa partecipante alla procedura in oggetto che comporti l'imputabilità dell'offerta ad un unico centro decisionale;
- oppure
- che l'impresa è in una situazione di controllo, di cui all'art. 2359 del Codice Civile, sussistente con la/e seguente/i impresa/e partecipante/i alla gara:

_____ e ha formulato autonomamente l'offerta (In questo caso occorre corredare, a pena di esclusione, la presente dichiarazione con i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tali documenti vanno inseriti in un file separato, da inserire nell'apposito spazio del programma, relativo alla corrispondente richiesta);

- in quanto cooperativa l'impresa è **iscritta all'Albo delle Società Cooperative** presso il Ministero delle Attività Produttive con n° _____ alla sezione _____;

OPPURE

- in quanto cooperativa, l'impresa, ha presentato domanda di iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive alla sezione _____ in data _____;

- di impegnarsi, per tutta la durata della procedura di gara e, ove risultasse vincitore, per tutta la durata del rapporto contrattuale, a comunicare tempestivamente al Comune di Lagosanto - fatta salva la facoltà di accettazione della stessa - ogni eventuale variazione che la ditta dovesse subire o effettuare (es: cambiamento della Ragione Sociale, poteri di firma, ecc...);

- che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative presso:

la sede INPS di _____, matricola n° _____

la sede INAIL di _____, matricola n° _____

ed è in regola con i relativi contributi

- che l'impresa applica il seguente C.C.N.L. _____ **(specificare la tipologia)**

- che l'impresa si obbliga ad ottemperare - nei confronti del personale utilizzato, ed in relazione alle diverse tipologie di rapporti lavorativi instaurati - a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni normative e contrattuali in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenziali;

- che l'impresa si obbliga, in particolare, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal sopra citato C.C.N.L. o previste da eventuali e successive modifiche e/o integrazioni apportate al suddetto Contratto Collettivo.

- che l'impresa occupa n. _____ dipendenti, **di cui n. _____ addetti al servizio in oggetto (SPECIFICARE SOLO PER I SERVIZI);**

- che l'impresa è in regola con i versamenti di imposte e tasse, cui è soggetta ai sensi di legge;

(scegliere fra le seguenti ipotesi quella che interessa)

che l'impresa, avente un numero di lavoratori inferiore a 15, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 della Legge del 12/3/1999 n° 68;



COMUNE DI LAGOSANTO

P. Z Z A I ° M A G G I O , 1
4 4 0 2 3 - L A G O S A N T O (F E)
centr. 0533 909511-fax 0533 909535-36

-
- che l'impresa, avente un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 della Legge del 12/3/1999 n° 68;
- che l'impresa, avente un numero di lavoratori superiore a 35, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 della Legge del 12/3/1999 n° 68;

(SOLO PER SERVIZI)

di AVERE / NON AVERE ricevuto, nel corso del corrente anno, contributi, sovvenzioni, benefici economici a carico del Comune di Lagosanto;

N.B. Questa dichiarazione relativa ad eventuali contributi ricevuti non è dovuta da: fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica; enti e associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni ed attività culturali, dell'istruzione e della formazione; associazioni di promozione sociale di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 383; enti di volontariato di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266; organizzazioni non governative di cui alla legge 26 febbraio 1987, n. 49; cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 38; associazioni sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90 della legge 27 dicembre 2002, n. 289; associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali.

DICHIARA INOLTRE

- di essere in grado e di impegnarsi, fin d'ora, ad eseguire in proprio i servizi/la fornitura richiesti/a in oggetto;
- di aver preso conoscenza delle condizioni e modalità di svolgimento dei servizi/della fornitura di cui alla citata richiesta del Comune di Lagosanto e suoi allegati, del prezzo, delle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi/fornitura e di aver giudicato gli stessi/la stessa realizzabili, ed il prezzo remunerativo e tale da consentire il prezzo/ribasso offerto;
- di assumere a suo completo carico ogni eventuale imposta che debba essere assolta, ad eccezione dell'IVA, che farà carico all'ente appaltante;
- di avere correttamente adempiuto all'interno della propria azienda e dei propri cantieri agli obblighi di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro previsti dalla vigente normativa;
- di assumere, in caso di affidamento della fornitura/del servizio, tutti gli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- che in caso di aggiudicazione della fornitura / del servizio in oggetto, il conto dedicato alle commesse pubbliche da utilizzare per il pagamento dei corrispettivi dovuti, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., ha le seguenti coordinate:

c/c numero _____ Banca _____ Ag.

OPPURE Ufficio Postale Filiale di _____ via

codice IBAN _____ intestato a

Generalità e C.F. della/e persona/e delegata/e a operare sul suddetto conto

_____ (2)

DICHIARA INFINE

- di essere a conoscenza che, qualora la Ditta rimanga aggiudicataria, il Comune di Lagosanto si riserva di procedere alle verifiche delle dichiarazioni rese in sede di offerta;
- di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, effettuato d'ufficio, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, o comunque la sussistenza di cause di esclusione, l'impresa decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, con eventuale segnalazione alle Autorità competenti.



COMUNE DI LAGOSANTO

P. Z Z A I ° M A G G I O , 1
4 4 0 2 3 - L A G O S A N T O (F E)
centr. 0533 909511-fax 0533 909535-36

.....
- di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali, che il trattamento dei dati forniti avverrà presso l'Amministrazione comunale, anche con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità di legge ed al contempo ne autorizza, ai sensi degli artt. 23, 24 e 26 del suddetto decreto il trattamento e la comunicazione.

(2) l'appaltatore, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, è obbligato a comunicare alla Stazione Appaltante il/i numero/i di conto corrente bancario o postale acceso/i presso banche o presso la società Poste italiane S.p.a, appositamente dedicato/i, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche nonché le generalità ed il codice fiscale della/e persona/e delegata/e ad operare su di esso/i. Tale comunicazione deve essere inviata all'Ente appaltante entro 7 giorni dall'accensione del/i c/c dedicato/i. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione dei suddetti elementi informativi comporta l'applicazione della sanzione prevista dall'art. 6, comma 4, della Legge 13 agosto 2010, n. 136. L'appaltatore provvederà altresì a comunicare ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi.

Luogo _____, **data** _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE / o specificare altro ruolo

(firmato digitalmente)

NOTA BENE Tutte le parti del modello devono essere obbligatoriamente compilate o barrate ed il file deve essere sottoscritto o in calce o con firma digitale.